



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА ПОРЕСКА УПРАВА
Број: XXI-110/2025-64-3
Дана: 01.10.2025. године
НОВИ САД

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 - др. закон, 95/18, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон, 114/21, 123/21 - др. закон, 92/23 и 19/25 - др. закон) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23), Градска пореска управа Града Новог Сада оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА
У ГРАДСКОЈ ПОРЕСКОЈ УПРАВИ ГРАДА НОВОГ САДА

РАДНО МЕСТО: Виши порески инспектор у Сектору за наплату, разврстано у звање саветник

I Орган у ком се радно место попуњава:

Градска пореска управа Града Новог Сада, ул. Булевар Михајла Пупина бр. 3, Нови Сад.

II Радно место које се попуњава:

Виши порески инспектор у Сектору за наплату, разврстано у звање саветник - 2 извршиоца на неодређено време.

III Опис посла радног места:

Обавља послове који се односе на: предузимање мера ради обезбеђења наплате пореског дуга; припрему и слање опомена пореским дужницима о врсти и износу локалних јавних прихода доспелих за наплату; установљавање залогa пре поступка принудне наплате; поступање по захтевима за одлагање плаћања пореске обавезе; утврђивање застарелости права на наплату пореза и споредних пореских давања; припрему нацрта решења о принудној наплати; припрему аката о прекиду и обустави поступка принудне наплате; поступање у својству првостепеног органа по жалбама изјављеним против решења и закључака донетих у поступку обезбеђења наплате пореза и саме наплате; пријаву потраживања у стечајним поступцима и поступцима ликвидације; пружање стручне помоћи пореским обвезницима и праћење прописа из области локалних јавних прихода и других прописа у вези са радом Градске управе; спровођење инспекцијског надзора, с циљем да се превентивним деловањем или налагањем мера обезбеди законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката и спрече или отклоне штетне последице по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе и обавља и друге послове по налогу начелника и помоћника начелника за наплату.

IV Услови за рад на радном месту:

Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора или положен испит за инспектора, најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет) и потребне компетенције за рад на радном месту.

V Место рада:

Нови Сад, ул. Булевар Михајла Пупина бр. 3

VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције.

VII Поступак и начин провере компетенција:

1. Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијски послови са провером области знања и вештина које се односе на:

- општи управни поступак и основе управних спорова
- поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика
- основе вештина комуникације, конструктивног решавања конфликта и управљање стресом
- кодекс понашања и етике инспектора.

Провера знања за наведену компетенцију ће се вршити усменим путем.

2. Посебна функционална компетенција за област рада управно-правни послови са провером области знања и вештина које се односе на:

- општи управни поступак
- правила извршења решења донетих у управним поступцима
- посебни управни поступци

Провера знања за наведену компетенцију ће се вршити писаним путем.

3. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место:

а) Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа:

- Статут Града Новог Сада („Службени лист“ број 11/119),
- Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“; бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13, 70/16, 54/20, 58/21, 65/22, 35/23 и 45/25),
- Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон),

б) Прописи из делогруга радног места:

- Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, бр. 80/02, 84/02 - испр., 23/03 - испр., 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 - др. закон, 62/06 - др. закон, 63/06 - испр. др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 - др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 - испр., 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15 - аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19, 144/20, 96/21, 138/22 и 94/24);
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/16, 95/18 - аутентично тумачење и 2/23 - одлука УС);
- Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/15, 44/18 - др. закон и 95/18);
- Закон порезима на имовину („Службени гласник РС“, бр. 26/01, „Службени лист СРЈ“, бр. 42/02-одлука СУС и „Службени гласник РС“, бр. 80/02, 80/02-др.закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12-одлука УС, 47/13, 68/14-др. закон, 95/18, 99/18-одлука Уставног суда 86/19, 144/20, 118/21, 138/22, 92/23 и 94/24);
- Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18, 95/18, 91/19, 109/21 и 19/25);
- Закон о стечају („Службени гласник РС“, бр. 104/09, 99/11 - др. закон, 71/12 - одлука УС, 83/14, 113/17, 44/18, 95/18 и 44/25 - одлука УС);
- Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распорес средстава са тих рачуна („Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/2017, 114/17, 36/18, 44/18 - др. закон, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 151/20, 19/2021, 10/22, 144/22, 25/23, 83/23, 118/23, 26/24, 55/24 и 105/24);
- Закон о поступку уписа у катастар непокретности и катастар инфраструктуре („Службени гласник РС“, бр. 41/18, 95/18, 31/19, 15/20 и 92/23);
- Закон о хипотеци („Службени гласник РС“, бр. 115/05, 60/15, 63/15 - одлука УС и 83/15)
- Закон о zaloжном праву на покретним стварима и правима уписаним у регистар („Службени гласник РС“, бр. 57/03, 61/05, 64/06 - испр., 99/11 - др. закони и 31/19) и
- Закон о извршењу и обезбеђењу („Службени гласник РС“, бр. 106/15, 106/16 - аутентично тумачење, 113/17 - аутентично тумачење, 54/19, 9/20 - аутентично тумачење и 10/23 - др. закон)

Провера знања за наведене компетенције вршиће се писаним и усменим путем.

VIII Конкурсна комисија одлучила је да ће учесници конкурса попуњене обрасце пријава за конкурс предавати непосредно на адресу: Градска управа за опште послове Града Новог Сада - Пријемна канцеларија, Краља Александра број 14, Нови Сад, или Пријемна канцеларија, Стевана Брановачког број 3, Нови Сад, са назнаком да се ради о пријави на интерни конкурс за попуњавање радног места: Виши порески инспектор у Сектору за наплату, разврстано у звање саветник, у Градској пореској управи Града Новог Сада.

no. 1000

IX Право учешћа на интерном конкурсy:

На интерном конкурсy имају право да учествују службеници запослени на неодређено време код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Право учешћа на интерном конкурсy имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звању у које је разврстано радно место које се попуњава.

X Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на званичном сајту Градске пореске управе Града Новог Сада.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, телефоном или путем мејла који су наведени у пријави.

XI Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече од 7. октобра 2025. године и истиче 14. октобра 2025. године.

XII Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Градска управа за опште послове Града Новог Сада - Пријемна канцеларија, Краља Александра број 14, Нови Сад, или Пријемна канцеларија, Стевана Брановачког број 3, Нови Сад, са назнаком да се ради о пријави на интерни конкурс за попуњавање радног места: Виши порески инспектор у Сектору за наплату, разврстано у звање саветник у Градској пореској управи Града Новог Сада, са назнаком: „за интерни конкурс”.

XIII Докази који се достављају током изборног поступка

1. Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту/правосудном испиту;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за инспектора или доказ о стеченом радном искуству на пословима инспекцијског надзора у трајању од најмање седам године;
4. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство) и
5. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспореден.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

XIV Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Изборни поступак ће се спроводити у службеним просторијама Градске пореске управе Града Новог Сада, Нови Сад, ул. Булевар Михајла Пупина бр. 3, о чему ће кандидати бити обавештени телефоном или путем мејла.

XV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсy:

Ивана Сворцан, тел: 021/4871 - 730

* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



